**Специальность:** 9-09-0231-01 **Переводческая деятельность (английский язык)**

**Квалификация**: переводчик

Форма получения образования: очная (вечерняя)

Продолжительность обучения: 16 месяцев

Учебные дисциплины:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Идеология белорусского государства
 |
|  | 1. Правовые аспекты профессиональной деятельности
 |
|  | 1. Основы управления интеллектуальной собственностью
 |
|  | 1. Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков

 в профессиональной деятельности   |
|  | 1. Охрана труда в профессиональной деятельности

|  |
| --- |
| 6.Модуль «Теории родного и иностранного языка»  |
| Основы языкознания |
| Культура речи и жанрово-стилистические особенности родного языка |
| Теоретический курс иностранного языка |
| 7.Модуль "Практика иностранного языка" |
| Практическая фонетика |
| Практическая грамматика |
| Практика иноязычного общения |
| Профессиональная коммуникация на иностранном языке |
| 8.Модуль "Теория и практика перевода" |
| Основы переводоведения |
| Письменный перевод |
| Устный перевод |
| Информационные технологии в переводе |
| 9.Модуль "Экономический" |
| Экономика организации |
| Внешнеэкономическая деятельность |
| Этика и психология делового общения |

 |

\*Видами профессиональной деятельности специалиста являются:

перевод научной, технической, общественно-политической, экономической и другой специальной литературы, материалов конференций, совещаний, семинаров, деловой переписки с зарубежными организациями с родного языка на иностранный и с иностранного на родной;

 реферирование и аннотирование текстов общественно-политической,

экономической, юридической, социальной, общекультурной тематики, научнопопулярных и технических текстов; оперативный поиск и предоставление информации для составления документов, направляемых зарубежным партнерам и организациям, для проведения встреч и переговоров, включая информационное обслуживание руководителей.

\*Объектами профессиональной деятельности специалиста являются: научная, техническая, общественно-политическая, экономическая, справочная и другая специальная литература; деловая документация и корреспонденция;

 материалы конференций, совещаний, семинаров;

встречи, переговоры и контакты с зарубежными партнерами.

\*Современные технические средства и прекрасная материально-техническая база университета позволяют провести обучение также в онлайн формате с сохранением групповой динамики, живым общением и дискуссиями под руководством высококвалифицированных преподавателей.

Начало занятий по мере комплектования групп, без вступительных испытаний

 г.Гомель, пр.-т Октября 50, кабинеты 1-26а, 1-31

 Тел.+375 232 500 378, +375 29 1522161

 Е-mail : kafedra126@mail.ru